

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DIRETOR DE
LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL (2024-2027) DO EXERCÍCIO
DE 2024 | UFRN**



**NATAL/RN
2024**

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE

Reitor

José Daniel Diniz Melo

Vice-Reitor

Henio Ferreira de Miranda

Comissão Gestora do PLS UFRN

Pró-Reitoria de Planejamento – PROPLAN (Coordenação Geral)

Josué Vitor de Medeiros Junior

Valeska Mariana Dias Melo

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGESP

Joade Cortez Gomes

Gilvania Morais de Araújo Fernandes

Superintendência de Infraestrutura – INFRA

Bruno Rafael Morais

Danilo Diógenes Cachina de Carvalho

Danillo Luiz de Magalhães Ferraz

Erik Galvão da Silva

Herbete Hálamo Rodrigues Caetano Davi

João Maria Vital de Paiva

Marjorie da Fonseca e Silva Medeiros

Sileno Cirne Trindade

Pró-Reitoria de Administração – PROAD

João Paulo Paiva da Silva

Júlio Cesar de Medeiros Meira

Unidades Acadêmicas do Interior

Joana Cristina Medeiros Tavares Marques

Rogério de Araújo Lima

Centros Acadêmicos (Campus Central)

Breno Guilherme de Araújo Tinoco Cabral

Pâmela de Medeiros Brandão

Unidades Acadêmicas Especializadas

Mércia Maria de Santi

Alexandro Teixeira Gomes

Introdução

O Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) é um instrumento de governança vinculado ao planejamento estratégico que estabelece a estratégia das contratações e da logística no âmbito do órgão ou entidade, considerando objetivos e ações referentes a critérios e a práticas de sustentabilidade, nas dimensões econômica, social, ambiental e cultural.

Instituído pela [Portaria SEGES/ME nº 8.678](#), sob a luz da nova Lei de Licitações e Contratos, a [Lei nº 14.133](#), o PLS deve nortear a elaboração dos planos de contratações anual, dos estudos técnicos preliminares e dos anteprojetos, projetos básicos ou termos de referência das contratações realizadas pela administração pública federal.

A [Resolução Normativa nº 15/2024](#) do Comitê de Governança Estratégica (CGE) da UFRN dispõe que o PLS-UFRN é instituído como instrumento de governança com diretrizes, metas, ações, prazos, recursos necessários, riscos envolvidos e mecanismos de monitoramento e avaliação, o qual permite às Unidades da UFRN estabelecer práticas sustentáveis, bem como a estratégia das contratações e da logística no âmbito da UFRN considerando as dimensões econômica, social, ambiental e cultural.

De acordo com a referida norma interna, as atividades desenvolvidas no âmbito do PLS deverão ser monitoradas e os resultados avaliados, consolidados e anualmente publicados em formato de Relatório de Avaliação de Desempenho no sítio eletrônico da UFRN, cuja síntese deve integrar o Relatório de Gestão da UFRN de forma a evidenciar o desempenho da instituição, a fim de aferir a efetividade das ações implementadas.

Nesse sentido, o PLS UFRN se consolida como um instrumento essencial para a promoção de práticas sustentáveis na gestão pública universitária, já que o instrumento fortalece a governança institucional. Dessa forma, a publicação anual dos resultados alcançados contribui para a transparência e a eficiência e reafirma o compromisso institucional com a sustentabilidade e a melhoria contínua, promovendo uma cultura organizacional responsável e alinhada aos princípios sustentáveis.

Metodologia

Este relatório apresenta os resultados alcançados das metas que possuíam prazo de execução até dezembro de 2024. O monitoramento dos resultados alcançados e dos impedimentos, o qual é de responsabilidade da Comissão Gestora, estava previsto para ocorrer de maneira quadrimestral. No entanto, em razão da greve dos técnico-administrativos, o calendário de reuniões foi prejudicado, sendo possível ocorrer apenas duas reuniões de monitoramento.

A fim de mensurar os resultados alcançados pelo PLS, foi utilizado, como instrumento para apuração dos dados, um formulário padrão de acompanhamento de cada meta. Os elementos que compõem o modelo desse documento são: descrição da meta, prazo de execução, etapas de execução da meta, responsável pela meta, monitoramento do indicador, indicador e custo estimado. Esses são os itens que constam na estrutura do próprio plano. Ademais, foram acrescentados os seguintes campos: cumprimento das etapas, resultado do indicador, dificuldades enfrentadas, estratégias de superação utilizadas, atividades previstas até o próximo período de monitoramento e outras informações relevantes. Os responsáveis pelas metas estavam orientados para o preenchimento periódico desse documento, a fim de registrar o andamento e impedimentos das ações.

Resultados Alcançados

Quanto ao percentual de execução das metas com previsão de execução para dezembro de 2024, o índice alcançado foi de 58,5%, considerando as nove metas previstas para o período.

Ressalta-se que os objetivos e metas do PLS organizam-se a partir de eixos estruturantes, os quais são: 1) Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços; 2) Racionalização da ocupação dos espaços físicos; 3) Identificação dos objetos de menor impacto ambiental; 4) Fomento à inovação no mercado; 5) Inclusão dos negócios de impacto nas contratações públicas; e 6) Promover a qualidade de vida no trabalho na perspectiva de um desenvolvimento humano sustentável.

Nesta seção, serão, então, apresentados os formulários de acompanhamento por cada meta. Para 2024, houveram metas para o eixo 1 e 6.

EIXO 1: Promoção e indução da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços

Objetivo 1: Efetuar a substituição de 100% das luminárias/lâmpadas de menor eficiência energética por luminárias em LED

META 1 - Substituir 100% das lâmpadas/luminárias externas da EAJ por LED	
Prazo	Dezembro de 2024
Etapas de execução da meta	1. Coordenar a logística de substituição (identificação das lâmpadas e luminárias existentes, quantitativos, especificação e aquisição de luminárias em LED)
Responsável pela meta	CGSE/ INRA
Monitoramento do Indicador	Quadrimestral
Indicador	Quant. de luminárias substituídas/Total de luminárias existentes) *100
Custo estimado	R\$400.000,00
Cumprimento das etapas	100%
Resultado do Indicador	100%
Dificuldades enfrentadas	
Estratégias de Superação Utilizadas	
Atividades previstas até o próximo monitoramento	
Outras informações relevantes	

META 2 - Substituir 100% das lâmpadas/luminárias externas do Campus de Nova Cruz por LED

Prazo	Junho de 2024
Etapas de execução da meta	1. Coordenar a logística de substituição (identificação das lâmpadas e luminárias existentes, quantitativos, especificação e aquisição de luminárias em LED)
Responsável pela meta	CGSE/ INRA
Monitoramento do Indicador	Quadrimestral
Indicador	Quant. de luminárias substituídas/Total de luminárias existentes) *100
Custo estimado	R\$20.000,00
Cumprimento das etapas	98%
Resultado do Indicador	98%
Dificuldades enfrentadas	Pontos inviáveis para realizar a substituição das luminárias
Estratégias de Superação Utilizadas	Em visita ao local, foi verificado que a falta de substituição não afeta o funcionamento do Campus e gera impactos mínimos ou nulos na efficientização, devido alguns pontos já não funcionarem.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Adquirir novas luminárias e planejar com a equipe da Diretoria de Manutenção da INFRA os novos pontos a serem executados.
Outras informações relevantes	

Objetivo 2: Manter os jardineiros e equipe de limpeza que atuam na UFRN treinados acerca de boas práticas do uso racional de água.

META 1- Realizar treinamento com 100% dos jardineiros.	
Prazo	Dezembro de 2024
Etapas de execução da meta	1. Curso de capacitação realizado via SIGAA
Responsável pela meta	DMA/INFRA
Monitoramento do Indicador	Quadrimestral
Indicador	(Número de colaboradores treinados / Número total de colaboradores) * 100
Custo estimado	Contemplado
Cumprimento das etapas	
Resultado do Indicador	41%
Dificuldades enfrentadas	
Estratégias de Superação Utilizadas	
Atividades previstas até o próximo monitoramento	
Outras informações relevantes	No dia 17/12/2024 foi realizado o primeiro treinamento com os jardineiros, sendo primeiramente com aqueles ligados diretamente à Diretoria de Meio Ambiente da INFRA. Está programado um novo treinamento para o início de 2025.

Objetivo 3: Realizar o monitoramento quadrimestral da qualidade da água distribuída para consumo humano nos campi da UFRN

META 1 - Zerar os casos de não conformidade da água disponibilizada	
Prazo	Dezembro de 2024
Justificativa	
Etapas de execução da meta	1. Coleta e análise de água dos poços semi-artesianos
Responsável pela meta	DMA/ INFRA
Monitoramento do Indicador	Quadrimestral
Indicador	Número de casos de conformidades, conforme portaria GM/MS Nº888/2021 / Número de relatórios emitidos
Custo estimado	Contemplado
Cumprimento das etapas	
Resultado do Indicador	50%
Dificuldades enfrentadas	Dificuldade na aquisição de hipoclorito de cálcio
Estratégias de Superação Utilizadas	
Atividades previstas até o próximo monitoramento	
Outras informações relevantes	Foram realizadas coletas e análises da água em parceria com o Núcleo de Pesquisa Djalma Ribeiro da Silva (NUPPRAR). Planeja-se agendar uma reunião com a gestão do Núcleo ainda esse ano para montar a programação das coletas de 2025. Outra informação importante é o fato de conseguir uma dispensa de licitação para aquisição de hipoclorito de cálcio.

Objetivo 4: Priorizar o uso de espécies de menor exigência hídrica, nutricional e cultural

META 1 - Implantar 5 jardins de plantas nativas	
Prazo	Dezembro de 2024
Etapas de execução da meta	1. Produção de espécies ecologicamente adequadas
Responsável pela meta	DMA/ INFRA
Monitoramento do Indicador	Quadrimestral
Indicador	Implantar 5 jardins de plantas nativas
Custo estimado	Contemplado
Cumprimento das etapas	
Resultado do Indicador	20%
Dificuldades enfrentadas	Escassez de literatura e práticas para plantas ornamentais forrageiras locais
Estratégias de Superação Utilizadas	
Atividades previstas até o próximo monitoramento	
Outras informações relevantes	Foi criado um jardim-piloto próximo ao laboratório de botânica aplicada e da casa de vegetação da DMA. Trabalhamos apenas com herbáceas, algumas deram certo (asa-de-pato/ <i>Richardia grandiflora</i> ; Oró/ <i>Macroptilium heterophyllum</i>), outras deram errado (trapoeraba/ <i>Commelina erecta</i>).

Objetivo 5: Apurar os custos indiretos relacionados ao ciclo de vida de objetos contratados.

META 1 - Constituição de GT/Comissão de custos indiretos aplicados ao PLS	
Prazo	Abril de 2024
Etapas de execução da meta	1. Identificação de membros da equipe
Responsável pela meta	CPDI/ PROPLAN
Monitoramento do Indicador	Quadrimestral
Indicador	GT/Comissão constituída
Custo estimado	Contemplado
Cumprimento das etapas	0%
Resultado do Indicador	0
Dificuldades enfrentadas	
Estratégias de Superação Utilizadas	
Atividades previstas até o próximo monitoramento	
Outras informações relevantes	Segundo o Comunicado oficial nº18/2024 “Orientações sobre a elaboração dos Planos Diretores de Logística Sustentável pelos órgãos da administração pública federal”, a Secretaria de Gestão e Inovação (Seges) identificou que as instituições estão com dificuldades em realizarem algumas das ações exigidas para a criação dos seus PLS. Nesse sentido, os órgãos estão dispensados de elaborar a definição da metodologia para aferição de custos indiretos, considerando fatores vinculados ao ciclo de vida do objeto. Nesse sentido, a realização dessa meta tornou-se dispensável.

EIXO VI: Promover a qualidade de vida no trabalho na perspectiva de um desenvolvimento humano sustentável

Objetivo 1: Contribuir para promoção da saúde integral por meio de ações que potencializam os fatores de proteção organizacionais, pessoais e sociais, considerando o perfil e as necessidades específicas dos servidores

META 1 - Aprovar a Política de Saúde Mental da UFRN até 2024	
Prazo	Outubro de 2024
Justificativa	
Etapas de execução da meta	1. Definir fluxo de operacionalização da Política de Saúde Mental 2. Atualizar minuta de acordo com o fluxo definido 3. Submeter a Política de Saúde Mental da UFRN para aprovação nos Conselhos Superiores
Responsável pela meta	PROGESP
Monitoramento do Indicador	Quadrimestral
Indicador	(Número de etapas concluídas / Número total de etapas planejadas) * 100
Custo estimado	Contemplado
Cumprimento das etapas	66,7%
Resultado do Indicador	66,7%
Dificuldades enfrentadas	Deflagração da greve, inviabilizando a continuidade das reuniões.
Estratégias de Superação Utilizadas	
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Etapas em andamento para submeter à aprovação nas instâncias superiores em outubro.
Outras informações relevantes	

META 2 - Criar um observatório de dados da saúde dos servidores da UFRN até 2024

Prazo	Dezembro de 2024
Justificativa	
Etapas de execução da meta	1. Definir fluxo de operacionalização do Observatório 2. Estabelecer parceria com área acadêmica 3. Estruturar o Observatório
Responsável pela meta	PROGESP
Monitoramento do Indicador	Quadrimestral
Indicador	(Número de etapas concluídas / Número total de etapas planejadas) * 100
Custo estimado	Contemplado
Cumprimento das etapas	100%
Resultado do Indicador	100%
Dificuldades enfrentadas	Qualificação dos dados; registro dos dados em diversos sistemas; acesso aos dados; subnotificação
Estratégias de Superação Utilizadas	Construção de banco de dados; busca ativa pelos dados; estudo sobre os sistemas utilizados, construção de um sistema unificado. Solicitação junto ao data warehouse (DWSIASS) de variável que permita a disposição da chave/código compatível entre o extrator e SIGRH; Proposição de melhoria na interface do SIGRH para cadastro de licenças por motivo de saúde.
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Fortalecer o diálogo com as divisões na busca de um melhor acesso aos dados.
Outras informações relevantes	

Objetivo 2: Promover, junto aos servidores, o desenvolvimento contínuo de competências essenciais para a Instituição, favorecendo o alcance dos objetivos estratégicos de forma sustentável por meio da mobilização, sensibilização e capacitação quanto ao compromisso formativo no contexto individual e coletivo nos ambientes de trabalho.

META 1 - Aprovar Resolução que define as competência as institucionais, de gestores, de docentes e de técnicos-administrativos	
Prazo	Dezembro de 2024
Justificativa	
Etapas de execução da meta	1. Atualizar minuta 2. Submeter a Resolução de competências para aprovação nos Conselhos Superiores
Responsável pela meta	PROGESP
Monitoramento do Indicador	Quadrimestral
Indicador	(Número de etapas concluídas / Número total de etapas planejadas) * 100
Custo estimado	Contemplado
Cumprimento das etapas	40%
Resultado do Indicador	40%
Dificuldades enfrentadas	Acúmulo de atividades a serem operacionalizadas em 2024.2 devido à greve deflagrada no exercício, não sendo priorizada a atualização da referida Minuta.
Estratégias de Superação Utilizadas	
Atividades previstas até o próximo monitoramento	Atualização da Minuta de Resolução > Submissão para aprovação nos Conselhos Superiores.
Outras informações relevantes	

Considerações Finais

O Relatório do PLS da UFRN referente ao período 2024 evidencia os avanços e desafios na implementação das ações planejadas, reforçando o compromisso institucional com a sustentabilidade.

Os resultados alcançados até dezembro de 2024 demonstram um índice de execução de 58,5% das metas previstas, com avanços significativos na substituição de lâmpadas convencionais por LED, na capacitação de servidores e na criação de um observatório de dados sobre a saúde dos servidores. Contudo, dificuldades como limitações orçamentárias, entraves administrativos e impactos da greve dos técnico-administrativos afetaram o cumprimento de algumas metas, exigindo ajustes estratégicos para garantir sua continuidade.

Dessa forma, o PLS-UFRN segue como um instrumento essencial para consolidar uma cultura organizacional pautada na sustentabilidade e na melhoria contínua. A continuidade dos esforços, aliada ao aperfeiçoamento dos processos de gestão e ao engajamento da comunidade acadêmica, permitirá avançar na construção de uma universidade cada vez mais sustentável, eficiente e comprometida com a responsabilidade socioambiental.